

Ramme og indsatsplan for leg I børnehaven.

Lokal Emne eller indsats:	Børns selvorganiserede leg og det pædagogiske personales rolle og opgave her.
Læreplanstema:	• Alsidig, personlig udvikling. • Social udvikling. • Kommunikation og sprog.
VLS tema: Refererer til følgende kompetencer/funktioner : Refererer til følgende aktiviteter: Aftaler hvem gør hvad, hvornår, hvordan og hvorledes? Organiseringsformer*:	Vi er opmærksomme på at præsentere VLS foreslåede aktiviteter, ligesom vi er opmærksomme på om børnene bruger aktiviteterne i andre arenaer. Vi er bevidste om at søge og præsentere lege som har fokus på socioemotionelle kompetencer og eksekutive funktioner. Vi er opmærksomme på at der skal arbejdes vedholdende og systematisk med at gå foran, ved siden og bagved børn på kanten af legefællesskaberne. Vi er opmærksomme på vores legeforståelse og vores rolle i og omkring legen.
Resultatmål for lokal indsats eller emne	Fra januar og frem til sommerferien ser vi: 1) Legen og teoretisk viden: Alt personale har kendskab til, og viden om legen som en fundamental udviklingsbetingelse. 2) Legen og rammesætning: Alt pædagogisk personale er optaget af at fordele roller og positioner så barnet oplever et nærværende, undersøgende og understøttende personale omkring barnets selvorganiserede leg. 3) Legen og observation: Alt pædagogisk personale er optaget af at undersøge og identificere børns legekompetencer med det formål at understøtte og udvikle børnefællesskaber. 4) Legen og rummet: Alt pædagogisk personale skal sikre at børn har de bedste legebetingelser i overskuelige, inspirerende og vedkommende rammer. 5) Legen og samarbejde: Alt pædagogisk personale bestræber sig hele tiden på at arbejde i et organisatorisk fællesskab, med reference mål og aftaler omkring ramme- og indsatsplanen.
Procesmål (delmål)	Med udgangspunkt i de 5 ovenstående resultatmål har vi følgende procesmål i forhold til: Børns selvorganiserede leg. 1) Legen og teoretisk viden: Vi har læst, og refererer til tekster omkring leg. Vi drøfter på personalemøder og på gruppemøder. Vi er kursus omkring Sampraksis og stærke børnefællesskaber. 2) Legen og rammesætning: Vi arbejder med vores ugeplaner, og er optaget af at fordele personalet ressourcer således at der skabes rum og rammer til børnenes leg. Vores stationer er tilbud, som giver plads til at følge børnenes initiativer, samt mulighed for at vælge andre retninger i legen.

	Vores tilbud inviterer og inspirerer til nye legerelationer. Vi vælger at have en fast person til at have det overordnede overblik. Det betyder at "flyver" organiserer og faciliterer opgaver for børn og voksne. Det betyder også at personalet har mulighed for at være nærværende i både planlagte aktiviteter og børns selvvalgte leg og aktivitet. På ugeplan er personalet fordelt til diverse opgaver. Vi arbejder med piktogrammer over hele dagen, flytter billeder af personale, så alle børn og personale har et fint overblik over hvem der er til stede og hvor de befinder sig. Børn og personale minder hinanden om, og refererer til støttesystemerne. 3) Legen og observation: Vi aftaler på gruppemøde konkrete handlinger/indsatser. Herefter informeres det øvrige personale. Vi aftaler hvordan og hvem, der kan og skal organisere og understøtte legegrupper, sproggrupper og overgangsarbejde. Vi bruger video til at identificere og undersøge børns legekompetencer og initiativer. Det er vigtigt at morgener og sene eftermiddage er rolige, at børnene bliver vejledt og henvist til diverse aktiviteter og legerum. Vi understøtter og inviterer til leg i rum, hvor der er plads til dels fordybelse og dels høj puls. Her prioriterer vi at der er personale til stede. Der afsættes en voksen til at lave aktiviteter i krea og natur. Her tilbydes lege (VLS), hvor flere kan deltage. Den voksne er igangsætter og vejleder i legen. 4) Legen og rummet: Vi understøtter oprydning, arbejder med ryddelige, overskuelige og indbydende rum med få men vedkommende legeredskaber. Der bliver lavet en ansvars- og opgavefordeling for de forskellige rum. Rummene skal indrettes således at der tages hensyn til børnenes legeinteresse og deres udvikling med hensyntagen til de forskellige legeudviklingsområder. Hvad er der brug for i de enkelte rum? Er de overskuelige? Hvilke rum skal være åbne og hvilke rum skal være lukket? Vi følger børnenes initiativer, og er undersøgende på deres lege og generelt brug af rummene. På den måde kan vi justere i legetøj og indretning. 5) Vi deler viden i hverdagen via drøftelse og via Aula. Vi bruger evalueringsskema når vi undersøger og analyserer indsatser. "Flyverens" rolle skal være tydeligt beskrevet. Vi er enige om hvad rummene kaldes. Alle rum har en funktion, og vi fordeler os, og er undersøgende på, hvordan rummene anvendes. Vi er nysgerrige på om legeformer udnyttes. Vi er optaget af at alle rum er grundigt pædagogisk, æstetisk og fantasifuldt indrettet. Vi vælger at prioritere legevoksne, som har til opgave at undersøge og understøtte den børneinitierede leg i samarbejde med barnet/børnene. 3) Det er vigtigt at morgener og sene eftermiddage er rolige, at børnene bliver vejledt og henvist til diverse aktiviteter og legerum. Vi understøtter og inviterer til leg i rum, hvor der er plads til dels fordybelse og dels høj puls. Her prioriterer vi at der er personale til stede. Der afsættes en voksen til at lave aktiviteter i krea og natur. Her tilbydes lege (VLS), hvor flere kan deltage. Den voksne er igangsætter og vejleder i legen. 5)
Uddybende beskrivelse og	Dannelse og børneperspektiv: Legen for legens skyld, og personalets rolle heri. Personalet tre roller: Initiativtager, understøtte, guide og observator.

Overvejelser i forhold til det pædagogiske grundlag med særlig fokus på: 1)Dannelse og børneperspektiv 2)Læring 4)Børnefællesskaber 5) Det pædagogisk læringsmiljø 6)Forældresamarbejde 7)Børn i udsatte positioner	Læring: Vi arbejder med VLS materiale, som understøtter en legende læring. Vi arbejder med lokale emner, som lærer sig op af VLS temaerne. Her planlægges aktiviteter, som understøtter den legende læring: Det pædagogiske læringsmiljø: Vi har fokus på indretning både ude og inde. Vi skaber legemiljøer, som er overskuelige, forudsigelige, ryddelige, inspirerende, med plads til fordybelse. Børnefællesskaber og børn i udsatte positioner: Vi skaber muligheder for legerelationer med udgangspunkt i vores observationer omkring børnenes valg af aktivitet, legereskab, temperament m.v. Vi deler børnene i små grupper, og undersøger deres optagethed. Vi arbejder på tværs af grupper. Vi observerer børns rollefordeling i leg, og har fokus på at understøtte og guide i legen med det formål at styrke legekompetencer for alle børn. Forældresamarbejde: Vi informerer og dokumentere børns leg, og vi opmuntrer og efterspørger forældrenes tilbagemeldinger. På forældremøde fortæller vi om vores pædagogiske indsatser. Vi sender ramme og indsatsplaner ud, hver gang der er nyt emne eller en ny indsats. Vi orienterer forældrene om hvorfor leg er en grundlæggende udviklingsbetingelse, og hvad det betyder for barnet. Vi skal skabe en kultur, hvor legen for legens skyld har høj status både hos forældre og personale. Derfor skal der være mere fortælling og dokumentation herom. På den måde arbejder man med at balancere forældrenes behov for planlagt voksenstyret aktivitetsfortælling til kvalitativ fortælling og dokumentation omkring Legen for legens skyld.
Planlægning af dataindsamling (brug evalueringsskema)	Vi bruger evalueringsskema, når vi undersøger et barn eller en gruppes legerelationelle kompetencer og udfordringer. På gruppemøder har vi "Børns leg" som fast punkt på dagsorden. Hvad har vi set, været optaget af, hvordan har vi brug de forskellige roller (rammesættende, understøttende, guidende), hvad vil vi finde ud af? Osv. Vi fokuserer på en gruppe af gangen, for at øve os. Vi kan indsamle viden fordi vi har fået en øget opmærksomhed på at være mentalt til stede under barnets legeinitiativ og aktivitet. Vi dokumenterer vores roller og børnenes legeformer, og informerer forældrene og hinanden. Vi gør dette løbende, og evaluerer vores indsats hermed på alle møder. Vi bruger video ved behov, hvor vi har fokus på egen rolle i forhold til børnenes initiativer. Vi planlægger og aftaler konkrete handlinger på vores gruppe og personalemøder. Vi informerer vores kollegaer løbende, ligesom vi forventer at vores kollegaer informerer os løbende inden aftalte fælles dokumenter.
Aktiviteter: (detailplanlægning) ud fra resultatmål og procesmål.	De 10 legende bud til personale og ledelse: 1: Alle har læst og forstået rammeplan med målene grundigt. 2: Alle gør aktivt brug af støttesystemer, og "Flyver" flytter pil og billeder på personalefordelingstavle og dagsrytmetavle.

Obs på: Organiseringsformer*.	3: Alle er tro mod placering og opgaverolle, ex. Legevoksen. 4: Alle er optaget af leg og aktivitet mellem kl. 9.00 – 11.00. 5: Alle forholder sig til de 3 roller: initiativtager, understøtte/guide og observatør. 6: Alle kender egen rolle og guider/understøtter børn (evt. kollega) i og omkring overgange. 7: Alle er særligt optaget af at guide/understøtte børn på kanten af legefællesskaber. 8: Alle har respekt for, anerkender og byder ind i arbejdet med at skabe ryddelige, vedkommende og overskuelige lokaler. 9: Alle udviser oprigtig glæde, imødekommethed og nysgerrighed overfor børn og kollegaers initiativer. 10: Kend og efterlev de 10 legende bud.		
	Udover det ovenstående er der følgende konkrete tiltag:		
	Hvad	Hvem	Hvornår
	Fjerne forkert rumbeskrivelse på døre	Anette	De første 14 dage af januar.
	Efterlev og kend de 10 legende bud	Alle	Januar og frem til status i maj
	Noter løbende refleksioner/overvejelser/spørgsmål m.v. ind i den elektroniske rammeplan under "Analyse og ønsket praksis"	Alle	Januar og frem til status i maj.
	Enighed om nye navne til rum	Alle	På det første personalemøde i januar
	"Dyrerum" gøres helt klar. "Bygge og konstruktionsrum" gøres klar til brug, og der er færdige planer for det videre forløb for den endelige færdiggørelse	Rum ansvarlige	Medio januar
	1: Drama og rollelegsrums gøres klar til brug. 2: Færdiggørelse af plan for drama og rollelegsrums. 3: Færdiggørelse af drama og rollelegsrums	Rum ansvarlige Rum ansvarlige Rum ansvarlige	Medio januar Ultimo januar Ultimo februar.
	Puderum, Krea og natur, oprydning og finpudsning	Rum ansvarlige	Medio januar
	Sikre vedligehold, overskuelighed, genkendelighed og ryddelige lokaler, tages billeder af rum og	Forslag: Louise Fjølner og Sanne.	Fra de første rum er helt færdige og

	indhold. Billederne hænges op på dørenes inderside og yderside.		frem til ultimo februar.
	Forslag til drøftelse omhandlende fællesrum og nuværende skolegrupperum: Ingen legetøjs opbevaring i fællesrummet. Legetøj opbevares kun i legerum. Evt. med undtagelse af farveblyanter, blyanter og papir? Fællesrummet bruges primært til spisning og udstillinger. Fællesrummet kan fortsat bruges til legeaktivitet, som er planlagt og faciliteret af personale. Diverse pusle og brætspil foregår i "Skolegruppelokalet", som måske skal hedde "Spillerum". Her skal der tages stilling til: Hvem kan være i rummet, hvornår, hvordan. Hvad kan/skal være tilgængeligt? Hvornår kan rummet være åben og hvornår er det lukket? Alle rum kan bookes til gruppeaktivitet, ex. Kan de ældste børn godt have en base i dette rum, selvom rummet har flere funktioner. Alle rum er fleksible.	Fælles drøftelse	Personalemøde i januar.
	Der aftales, planlægges, øves og evalueres på organiseringsroller/sampraksis 1: Samling, 2: Overgang fra samling. Der aftales, planlægges og evalueres på Organiseringsroller/Sampraksis i forhold til vores lokale emne "Årstiderne". Hvem gør hvad, hvor, hvornår og hvordan?	Alle – På gruppemøder Alle – På personalemøde og løbende aftaler/justeringer under forløbet.	Fra januar og frem til status i maj. Januar, februar
	Fokus på børn på kanten af eller med udfordringer i legerelationer. Vi skal sikre at alle kender til opgaven omkring de 4-5 børn, der har brug for særlig støtte til at	Alle har ansvar for praksisudførelse samt tilbagemelding på observation, udvikling m.v.	Januar - Maj

	kunne lege og deltage i legerelationel aktivitet. Gruppemedlemmer har ansvar for arbejdsbeskrivelser i forhold til det enkelte barn eller gruppe.	
Analyse og ønsket aftryk i praksis Tilføj jeres noter/dagbogsnotater til løbende evaluering og justering.	Hvad har vi opdaget? Hvad er vi kommet frem til? Skal der justeres?	