

Bestyrelsesmøde Spurvehuset

Dato: 26. januar 2026

Tidspunkt: 17.00-19.00

Mødeleder: Rita

Referent: Louise Fjølner

Afbud: Lean, Anne, Stephanie

Drøftelse: D, Orientering/information: O, Beslutning: B

	Tid/status	Punkt	Ansvarlig	Referat
1	B	Godkendelse af dagsorden		
2	B	Punkter til eventuelt		
3	5/O	Nyt fra formand	Simon	Alt er jo på plads med Louise og det virker til at der er ro på og en god plan for vores fremadrettede planer.
4	20/DOB	Nyt fra leder Økonomi/indkøb/indretning Personalesituationen Serviceaftale	Louise	<p>-Økonomi: vi fik jo tildelt 600.000,- til opnormering af personale.</p> <p>-Vi har ansat Andrea i børnehaven som medhjælper. Vi regner lidt mere på tingene og ser hvad der ellers kan blive penge til.</p> <p>-Vi troede at vuggestuen ville være lidt lav på børnetallet, men lige her efter nytår er der alligevel sket noget og det ser ud til at de bliver fyldt pænt op hen over året.</p> <p>-Vi har et overskud lige pt. men der mangler stadig nogle reparationer på vandrør i flere etager. Så der kommer nogle af pengene i brug.</p> <p>-vi har også valgt at bruge lidt ekstra penge på playmobil i børnehaven for at udvide legesortimentet., samtidig flytter vi køleskabe og aulaskærm ned i garderoben så der kommer flere små legeområder.</p> <p>-Julie som vi ansatte i stedet for Christina har</p>

				<p>valgt at stoppe i hendes prøveperiode og finde et andet sted at arbejde. Hun kunne ikke se sig selv i vores struktur i huset. Vi skal derfor hurtigst muligt finde en anden pædagog i stillingen. Den er slået op i fredags og vi afholder løbende samtaler.</p> <p>-serviceaftalen. Anita har lavet en udregning og vi har ikke brugt ligeså mange penge som serviceaftalen koster. Så pt. Kan det godt betale sig at blive i det vi har nu fremfor at være med i den fælles pulje. Vi ser tiden an et år mere og tager det op igen omkring januar 2027.</p>
5	10/D	Rengøringsaftale	Louise	<p>Der bliver slået en koordinatorrengøringsstilling op snarest og derefter ansættes to assistenter mere. Vi får 24 timers rengøring i vores hus. Den nuværende aftale opsiges til 1.5.26 Digterparken får 12,5 timer og vi deler en medarbejder med dem. Synlig rengøring fra kl 06:00 til kl 18:00</p>
6	15/D	Generalforsamling Herunder fordeling af opgaver og ansvar	Louise + udvalg	<p>Der er forslag til indbydelse fra udvalget. Heidi Bak er hyret til at holde foredrag om at omsætte det nye børnesyn til praksis. Der er lavet to do liste over hvem der står for hvad. Formandsberetning deles lidt imellem Simon og Peder, så vi også får FDF på banen i forhold til hvorfor, hvordan og hvad deres værdier er i forhold til vores og kommunens.</p>

				Vi sætter personale på til klargøring og oprydning. Louise og Louise vurderer hvem der har ekstra timer til arbejdet. Der vedhæftes indbydelse og opgaveliste til dette referat.
7		Årshjul	Udvalg + Louise	Serviceaftale snakkes om i januar 2027.
8		Evt. -sommerafslutning		Husk bestyrelseskursus for hele bestyrelsen 25.3.26 17-20 -opringeligt var der fællesarrangement den 8.6. Det flyttes til 10.6 i forbindelse med personalemødet. Så der gives timer til personalet. Festudvalget står for mad til dagen.

Kommende møder:

Torsdag 12/3 -26 - Generalforsamling

Onsdag 8/4-26

Tirsdag 19/5-26

onsdag 10/6-26 – Incl. sommerafslutning med personale

Punkter: